

அறிவிப்பு – Notification
பொது சுகாதாரம் மற்றும் நோய்த் தடுப்பு மருந்துத்துறை
மாவட்ட நலவாழ்வு சங்கம் திருவள்ளூர்
(District Health Society, Tiruvallur)

- பார்வை :** 1. G.O (Ms)No.513, H&FW EAP II 2 Dept., Dt.03.12.2020
2. GOI Letter No.10(20)/2015-NHM-I ., Dt.21.07.2015
3. G.O (Ms)No.10 of H&FW (EAP - I) 2 Dept., Dt.09.01.2018
4. G.O (Ms)No.260, H&FW EAP II 2 Dept., Dt.24.07.2017
5. G.O (Ms)No.117, H&FW EAP II - 1 Dept., Dt.05.04.2023
6. G.O (Ms)No.144, H&FW EAP II- 2 Dept., Dt.03.05.2023

திருவள்ளூர் மாவட்டத்தில் செயல்படும் மாவட்ட நல சங்கத்தின் (District Health Society) கட்டுப்பாட்டில் உள்ள - கீழ்க்கண்ட பதவிகளுக்கு ஒப்பந்த அடிப்படையில் அந்தந்த பதவிகளுக்கு எதிரே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகுப்புவாரியத்தில் பணிபுரிவதற்கு 16.06.2023 மாலை 5 மணிக்குள் இவ்வலுவலகத்திற்கு வந்து சேருமாறு விண்ணப்பங்கள் வரவேற்கப்படுகின்றன.

வ. எண்	பதவியின் பெயர்	பதவியிடங்களின் எண்ணிக்கை	மாத தொகுப்புவாரியம்	தகுதி
1	Dental Surgeon	5	34,000	BDS (Qualified) Registered under TNDC
2	Lab Assistant	1	8,500	Must have passed 8 th standard & Must have a Good physique, Good vision and Capacity for outdoor works.
3	Physiotherapist	1	13,000	Bachelor's degree in Physiotherapy(BPT)/At least 2 years experience of working in a hospital
4	District Quality Consultant	1	40,000	Dental/AYUSH/nursing/Social Science/ Life Science graduates with Masters in Hospital Administration/Public Health/Health Management/Epidemiology/ (Full time or equivalent) – with 2 years experiences in Health administration Desirable qualification/training/ experience on NABH/ISO 9001:2008/Six Sigma/ Lean/Kaizen and Previous work experience in the field of health quality are required
5	Programme cum Administrative Assistant	1	12,000	Recognized Graduate Degree with fluency in MS Office Package with One year experience of managing office and providing support of Health programme/ National Rural Health Mission(NRHM), knowledge of Accountancy and having drafting skills are required.

நிபந்தனைகள்:-

- இந்த பதவி முற்றிலும் தற்காலிகமானது.
- எந்த ஒரு காலத்திலும் பணி நிரந்தரம் செய்யப்படமாட்டாது.
- பணியில் சேருவதற்கான சுய விருப்ப ஒப்புதல் கடிதம் (Under taking) அளிக்க வேண்டும்.

விண்ணப்பம் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி :-

நிர்வாக செயலாளர் / துணை இயக்குநர் சுகாதார பணிகள்
மாவட்ட நலவாழ்வு சங்கம் (District Health Society),
துணை இயக்குநர் சுகாதார பணிகள் அலுவலகம்,
54/5 ஆசூரி தெரு.
திருவள்ளூர் மாவட்டம்.

மின்னஞ்சல் : dphltr@nic.in

PIN : 602 001. PH No : 044-27661562

குறிப்பு :-

- விண்ணப்பங்கள் நேரிலோ / விரைவு தபால் (Speed Post) மூலமாக வரவேற்கப்படுகின்றன.
- திருவள்ளூர் மாவட்ட இணையதள முகவரி <https://tiruvallur.nic.in> –லிருந்து பதிவிறக்கம் செய்து கொள்ளலாம்.

நிர்வாக செயலாளர் / துணை இயக்குநர் சுகாதார பணிகள்
மாவட்ட நலவாழ்வு சங்கம் (District Health Society)
துணை சுகாதார பணிகள் அலுவலகம்
திருவள்ளூர் மாவட்டம்.

மாவட்ட ஆட்சி தலைவர்
தலைவர்
மாவட்ட நலவாழ்வு சங்கம்
திருவள்ளூர் மாவட்டம்.

APPLICATION FORM



National Health Mission - Tamil Nadu

Application for the post of

District Health Society _____ District

Passport size
photo

1	Applicant's Name / விண்ணப்பதாரர் பெயர்	
2	Father's Name / தந்தை பெயர்	
3	DOB (DD/MM/YY) / பிறந்த தேதி	
4	Age /வயது	
5	Educational Qualification / கல்வித் தகுதி	
6	Current Residential address / தற்போதைய வீட்டு முகவரி	
7	Permanent Address / நிரந்தர முகவரி	
8	Aadhar Card Number / ஆதார் எண்	
9	Phone Number / தொலைபேசி எண்	
10	Email ID (If Available) / மின்னஞ்சல் முகவரி	

பின்பக்கம் அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ள விபரங்கள் அடிப்படையில் தேவையான சான்றுகளை இத்துடன் சமர்ப்பித்துள்ளேன்.

Place/இடம்:

Date/தேதி:

Applicant's Signature
விண்ணப்பதாரர் கையொப்பம்

The list of self-attested document photocopies to be attached along with the filled application form:

1. Two recent passport size color photographs
2. Evidence of Date of Birth (Birth Certificate/SSLC / HSC Certificate)
3. Evidence of Educational qualification and marks
4. **Necessary Council Registration Certificate**
5. Evidence for Tamil eligibility (10th or 12th standard marks)
6. Proof of residency:
 - a. Nativity Certificate issued by the Revenue Department
 - b. Voter ID
 - c. Panchayat/ Municipality/Corporation/Tax receipt
 - d. Aadhar card
 - e. Ration card
7. Certificate of character and conduct issued by a Group A or Group B Officer working in Government.
The Certificate should be a recent one issued within 3 months prior to the notification (applicable for all the applicants including fresh graduates)
8. Certificate of character and conduct issued by the Head of the Institution where the candidate had undergone the course or currently studying.
9. In the case of a differently-abled person, a Certificate from a Block Medical Officer to the effect that the candidate is fit enough to discharge the duties assigned along with the percentage of Disability.
10. Certified evidence for work experience.
11. No Objection Certificate from the competent authority
(if applicable)
12. Any other special records of significance from competent authorities as indicated in the selection criteria mentioned